**Beneficio de Prestamos TCS**

El propósito de este beneficio es poder solventar situaciones personales del asociado de carácter económico a través de créditos a **0% de tasa de interés**, con un monto de **hasta 3 veces el salario mensual** y **descuentos de nómina de hasta 12 meses**.

**Link de acceso a la política:** Ultimatix > Knowmax > My HR > Latin America > Colombia > Benefits > Loans and Advances > TCS Latam Policy – Loans

**PROCESO**

* **REVISIÓN**: Revisar los criterios de elegibilidad para aplicación al beneficio de préstamos en la política ([https://knowmax3.ultimatix.net/sites/myhr1-cop/lag/Colombia-Locals/SYSTEMCOUNTRYDLWEB PART PAGE COLLECTION/Colombia-Benefits-LoansAdvances.aspx](https://knowmax3.ultimatix.net/sites/myhr1-cop/lag/Colombia-Locals/SYSTEMCOUNTRYDLWEB PART%20PAGE%20COLLECTION/Colombia-Benefits-LoansAdvances.aspx))

Tener presente los motivos de solicitud incluidos en la política:

1. Matrimonio de sí mismo o hijos
2. Compra de electrodomésticos como TV/Laptop/Refrigerador/Lavadora
3. Compra de vehículo o moto
4. Compra de una casa
5. Cualquier gasto médico importante que no esté cubierto por los límites del seguro
6. Educación de sí mismo o dependientes
7. Calamidad doméstica /Emergencias familiares

* **SOLICITUD:**  Compartir el formato diligenciado y firmado por el líder inmediato durante los primeros 5 días hábiles del mes a [Paula.medinasanchez@tcs.com​​/laura.romero@tcs.com](mailto:Paula.medinasanchez@tcs.com​​/laura.romero@tcs.com)
* **SELECCIÓN :** Esperar e-mail de respuesta por parte de C&B de aprobación o no de acuerdo a evaluación de la solicitud del préstamo y avanzar en el proceso de aprobaciones. (Segunda semana del mes).
* **APROBACIÓN:** Esperar e-mail de respuesta por parte de C&B luego de aprobación de **Segment Head** y **Country Manager** junto con documentos a firmar (Autorización de descuento y pagaré en blanco)**.** Los mismos se deben responder firmados a C&B(Segunda semana del mes)
* **DESEMBOLSO:** Desde C&B se notifica a Nómina el préstamo aprobado y Nómiins desembolsa en la nómina del mes en que se realizó la solicitud. (Cuarta semana del mes)
* **SOPORTE DE PAGO**: El asociado adjunta soporte del destino que le dio al préstamo \*.

***Nota : El caso será presentado ante el comité de préstamos quienes revisarán la elegibilidad y cumplimiento de los criterios.***

***\*De ser aprobado, tener presente que una vez realizado el desembolso , 15 días calendario después se debe presentar el soporte de gasto por el motivo y valor solicitado.​ Dar un uso distinto al crédito otorgado es considerado como una falta grave por la compañía y por lo tanto es factible el inicio de proceso disciplinario por incumplimiento a las políticas de TCS y haber suministrado información falsa a la compañía.***